

г. Екатеринбург

«___» _____ 2011 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ВЕДИ Тургрупп-Урал» (ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»), именуемое в дальнейшем "ТУРОПЕРАТОР", в лице директора Каревой И.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "АГЕНТ" в лице _____ действующ _____ на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. АГЕНТ обязуется, по поручению ТУРОПЕРАТОРА, от своего имени осуществлять юридические и иные действия по продвижению и реализации туристского продукта (комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену), а так же отдельных туристских услуг третьим лицам, а ТУРОПЕРАТОР обязуется выплачивать АГЕНТУ вознаграждение, предусмотренное настоящим Договором. По сделкам, совершенным АГЕНТОМ с третьими лицами, приобретает права и становится обязанным АГЕНТ, хотя бы ТУРОПЕРАТОР и был назван в сделке или вступил с третьими лицами в непосредственные отношения по исполнению сделки.

2. УСЛОВИЯ ПРОДВИЖЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ АГЕНТОМ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

- 2.1. Термины, используемые в настоящем договоре, понимаются и трактуются сторонами в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об основах туристской деятельности в РФ», Гражданским кодексом РФ и иными, регулирующими туристскую деятельность, законами и подзаконными актами РФ.
- 2.2. В целях настоящего договора под термином «туристский продукт» следует понимать комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену. Под термином «отдельные туристские услуги» следует понимать любые туристские услуги, указанные в заявке АГЕНТА и/или листе бронирования и не являющиеся туристским продуктом (например: экскурсионные услуги, услуги гидов, переводчиков, трансферы, страховые полисы и т.д.).
- 2.3. Агент не имеет права совершать сделки с туристами и (или) иными заказчиками от имени ТУРОПЕРАТОРА. Агент не имеет права в рамках настоящего договора заключать субагентские договоры. АГЕНТ не уполномочен в рамках настоящего договора предлагать какие-либо дополнительные услуги или условия кроме тех, которые предлагает ТУРОПЕРАТОР.
- 2.4. Все услуги в рамках настоящего Договора предоставляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к качеству услуг, классификациями и стандартами, установленными в стране оказания услуг и (или) для организаций, оказывающих отдельные услуги.
- 2.5. Полетный график, график движения железнодорожного, автомобильного и судоходного транспорта (то есть время отправления транспортного средства, время вылета самолета) не является предметом настоящего договора и может быть изменен без согласования с АГЕНТОМ. Время вылетов рейсов АГЕНТ обязан уточнять в отделе бронирования ТУРОПЕРАТОРА накануне дня вылета, а если день вылета является выходным или праздничным нерабочим днем, то в последний рабочий день перед днем вылета.
- 2.6. Если АГЕНТ бронирует туристский продукт по системе «Фортуна», туристу предоставляется номер в любом отеле по усмотрению ТУРОПЕРАТОРА, указанной в листе бронирования категории, в котором будут иметься свободные места на момент прибытия туриста в страну отдыха. До прибытия в страну отдыха название отеля АГЕНТУ и туристам АГЕНТА не будет сообщено. Другие потребительские свойства отеля (кроме категории и страны нахождения) не оговариваются и не гарантируются.
- 2.7. Расчетный час в отелях (иных средствах размещения) с 12 до 15 часов по местному времени, то есть размещение в номера производится после 12 -15 часов в день прибытия туриста в отель (иное средство размещения), а освободить номер турист обязан до 10-12 часов последнего дня пребывания туриста в отеле (ином средстве размещения). Заселение в номер отеля ранее расчетного часа, равно как и выселение из его номера позже расчетного часа, возможно по согласованию с администрацией отеля и влечет обязательство по оплате стоимости полных суток проживания в отеле, независимо от фактически проведенного в номере отеля времени до/после наступления расчетного часа.
- 2.8. В странах, где отсутствует государственная категоризация отелей, категория отеля указывается на основании сведений, предоставленных партнерами ТУРОПЕРАТОРА. В странах, где категория отелей устанавливается в иных символах, чем звезды, ТУРОПЕРАТОР имеет право самостоятельно установить категорию отелей в звездах. Индивидуальная оценка категории отеля АГЕНТОМ или его туристами не является основанием для предъявления претензий.
- 2.9. Продвижение туристского продукта ТУРОПЕРАТОРА АГЕНТ осуществляет на условиях полной финансовой самостоятельности за счет вознаграждения указанного в ст. 6 настоящего Договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. **АГЕНТ обязуется:**
- 3.1.1. Направлять в офис ТУРОПЕРАТОРА заявку на бронирование туристского продукта и/или отдельных туристских услуг только после заключения с туристом (или) иным заказчиком письменного договора о реализации туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг в письменном виде и с соблюдением всех требований, предъявляемых к данному виду договоров действующим законодательством РФ (гл. 39 ГК РФ, ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», Закон РФ «О защите прав потребителей»). ТУРОПЕРАТОР рекомендует заключать с туристами/или иными заказчиками договор по форме, размещенной на сайте ТУРОПЕРАТОРА.
- 3.1.2. При заключении договора о реализации туристского продукта с туристами и (или) заказчиками туристского продукта предусмотреть возможность замены предоставляемых услуг в соответствии с п. 3.3.1 настоящего Договора. Последствия неисполнения данного требования относятся на счет АГЕНТА.
- 3.1.3. При заключении договора о реализации туристского продукта и (или) отдельных туристских услуг, АГЕНТ обязан представить туристу и (или) иному заказчику достоверную информацию, предоставление которой является обязательным в соответствии с действующим законодательством РФ (наименование, место нахождения и реестровый номер ТУРОПЕРАТОРА; размер финансового обеспечения, номер, дата и срок действия договора страхования, наименование, место нахождения страховщика ТУРОПЕРАТОРА; общая цена туристского продукта в рублях; информация о потребительских свойствах туристского продукта; права, обязанности и ответственность АГЕНТА и туриста; условия изменения и расторжения договора; порядок и сроки предъявления туристом требований о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА), а так же информацию, содержащуюся в настоящем договоре и относящуюся к туристскому продукту и/или отдельным туристским услугам, в том числе: о правилах въезда в страну временного пребывания и выезда из страны временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания; об основных документах, необходимых для въезда в страну временного пребывания и выезда из страны временного пребывания; об опасностях, с которыми турист (экскурсант) может встретиться при совершении путешествия; о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия); о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране временного пребывания, в которые турист (экскурсант) может обратиться в случае возникновения в стране временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу туриста (экскурсанта); об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) в случае, если туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних туристов (экскурсантов) без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей; о национальных и религиозных особенностях страны временного пребывания; об иных особенностях путешествия, о формальных требованиях, условиях и ограничениях, предъявляемых к туристам со стороны иностранных турагентств, авиакомпаний, консульских, таможенных и других подобных учреждений и организаций, в том числе требований о наличии у туриста минимального размера иностранной валюты, необходимого для въезда в страну пребывания, а также требований консульских служб о минимальном сроке действия заграничного паспорта туриста для разрешения въезда в страну следования. Указанная в настоящем пункте информация должна быть предоставлена туристам и/или иным заказчикам АГЕНТА в письменном виде и АГЕНТ должен иметь подтверждение ее предоставления туристам и/или иным заказчикам АГЕНТА.
- 3.1.4. Предоставлять туристам и (или) иным заказчикам информацию о потребительских свойствах туристского продукта в соответствии с информацией, размещенной на сайте ТУРОПЕРАТОРА или в каталогах ТУРОПЕРАТОРА или полученной в письменном виде от ТУРОПЕРАТОРА. Агент не имеет права гарантировать туристам и (или) иным заказчикам, что ТУРОПЕРАТОР или его контрагенты предоставят туристам какие-либо услуги, если предоставление этих услуг не подтверждено ТУРОПЕРАТОРОМ в установленном настоящим договором порядке и (или) если услуги не оплачены своевременно и в полном

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»

подпись

подпись

- объеме АГЕНТОМ. Так же АГЕНТ не имеет права предоставлять туристам и (или) иным заказчикам информацию о потребительских свойствах туристского продукта и/или отдельных туристских услуг, если источником данной информации не является ТУРОПЕРАТОР.
- 3.1.5. При необходимости оформления въездных виз в страны по маршруту поездки, обеспечивать своевременную передачу ТУРОПЕРАТОРУ заграничных паспортов туристов и других документов, необходимых для оформления виз. Требования к документам и сроки предоставления документов указаны на сайте ТУРОПЕРАТОРА.
- 3.1.6. Производить оплату забронированных услуг в соответствии с разделом «б» настоящего Договора. Непоступление от АГЕНТА полной стоимости услуг на счет или в кассу ТУРОПЕРАТОРА к указанному в разделе «б» сроку считается аннуляцией заявки АГЕНТОМ и влечет за собой последствия, предусмотренные разделом «5» настоящего договора, а ТУРОПЕРАТОР освобождается от выполнения своих обязательств по предоставлению забронированных услуг.
- 3.1.7. Обеспечивать получение доверенным лицом АГЕНТА по доверенности документов, оформленных ТУРОПЕРАТОРОМ по заявкам.
- 3.1.8. Следить за информацией, размещенной на сайте ТУРОПЕРАТОРА и переданной АГЕНТУ по электронной почте и своевременно доводить эту информацию до своих туристов и/или иных заказчиков.
- 3.1.9. По требованию ТУРОПЕРАТОРА АГЕНТ обязан предоставить письменные доказательства выполнения п. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 и 3.1.4, в противном случае АГЕНТ самостоятельно возмещает своим туристам и (или) иными заказчиками все убытки, ущерб, моральный вред и т.д., причиненный в результате нарушения АГЕНТОМ вышеуказанных пунктов. Если туристы и (или) иные заказчики предъявят требования о возмещении убытков, ущерба, морального вреда и т.д., причиненного в результате нарушения АГЕНТОМ вышеуказанных пунктов ТУРОПЕРАТОРУ или страховой компании ТУРОПЕРАТОРА и ТУРОПЕРАТОР или страховая компания ТУРОПЕРАТОРА произведут соответствующие выплаты, АГЕНТ обязан возместить ТУРОПЕРАТОРУ или страховой компании ТУРОПЕРАТОРА сумму произведенных выплат в течение 15 дней с даты предъявления АГЕНТУ такого требования.
- 3.1.10. В письменной форме информировать каждого туриста и/или иного заказчика о возможности и условиях страхования расходов, возникших вследствие невозможности совершить поездку или изменения сроков поездки. С условиями страхования АГЕНТ обязан ознакомиться на сайте ТУРОПЕРАТОРА.
- 3.1.11. Уведомить туристов, что в соответствии с действующим законодательством РФ, страховой полис, выдаваемый ТУРОПЕРАТОРОМ, является договором на предоставление медицинских услуг и возмещение расходов, связанных с предоставлением медицинской помощи, происходит между страховой компанией и туристом, выезжающим за рубеж. Все условия страхования указаны в получаемом туристом полисе. Доказательством факта заключения договора между туристом и страховой компанией является страховой полис, переданный ТУРОПЕРАТОРОМ АГЕНТУ или туристу. В связи с этим все заявления, иски, претензии туриста, связанные с наступлением страхового случая, неисполнением или ненадлежащим исполнением страховой компанией принятых на себя обязательств по договору страхования, предъявляются застрахованным туристом непосредственно в страховую компанию, полис которой был выдан туристу. Страховой полис и любые иные документы, подтверждающие наступление страхового случая и размер понесенных туристом в связи с наступлением страхового случая, необходимо сохранить до предъявления требований в страховую компанию. Одно из основных обязательств застрахованного лица при наступлении страхового случая - незамедлительное уведомление об этом страховой компании и неуклонное следование ее указаниям (информация о связи со страховой компанией указана в страховом полисе). Следует иметь в виду, что такое уведомление, как правило, происходит по телефону, поэтому если застрахованный турист находится в отеле и звонит из номера, то отель выставит счет за услуги международной телефонной связи, который обязана будет оплатить страховая компания.
- 3.1.12. Включить в договор, заключаемый с туристами, условие, что ТУРОПЕРАТОР не несет ответственности за ограничение выезда должника-туриста за пределы Российской Федерации, возложенное на него судебным приставом в случае неисполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, выданном на основании судебного акта или являющегося судебным актом в соответствии с ФЗ РФ «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 №229-ФЗ.
- 3.1.13. АГЕНТ обязан получить и гарантирует наличие от туристов письменного согласия на обработку их персональных данных с целью исполнения договора о реализации туристского продукта, а также письменное согласие о том, что на период действия договора между АГЕНТОМ и Туристами последние разрешают считать их персональные данные – общедоступными персональными данными.
- 3.2. ТУРОПЕРАТОР обязуется:**
- 3.2.1. Принимать от АГЕНТА письменные заявки по факсу, электронной почте или через сайт ТУРОПЕРАТОРА (www.vedi-ekb.ru).
- 3.2.2. Информировать АГЕНТА о возможности оказания услуг, указанных в заявках.
- 3.2.3. При соблюдении АГЕНТОМ положений настоящего Договора, обеспечить оказание туристам АГЕНТА всех забронированных и оплаченных туристских услуг.
- 3.2.4. Информировать АГЕНТА о возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению отдельных запрошенных туристских услуг, предоставлению туристского продукта, а также, о возникших изменениях в программе тура в течение 24 часов с момента возникновения подобных обстоятельств.
- 3.2.5. Оформлять необходимые документы по туру в зависимости от забронированных услуг (проездные документы, ваучеры, страховые полисы ит.д.) и передавать их АГЕНТУ не позднее, чем за 2,5 часа до начала оказания услуг (до вылета). Данные документы выдаются уполномоченному лицу АГЕНТА, имеющему при себе надлежащим образом оформленную доверенность или туристам и/или иным заказчикам АГЕНТА в аэропорту при предъявлении паспорта.
- 3.3. ТУРОПЕРАТОР имеет право:**
- 3.3.1. ТУРОПЕРАТОР имеет право заменить подтвержденные услуги на аналогичные или превосходящие первоначально подтвержденные по категории/уровню и/или стоимости без взимания дополнительной платы с АГЕНТА и без согласования с АГЕНТОМ и/или туристами и/или иными заказчиками АГЕНТА. Если выбор конкретной услуги (отель, экскурсия и т.д.) туристом и/или иным заказчиком АГЕНТА обусловлен каким-либо потребительским свойством этой услуги, АГЕНТ обязан в письменном виде известить ТУРОПЕРАТОРА об этом. В иных случаях ТУРОПЕРАТОР при замене услуг (в том числе отеля) руководствуется только категорией/уровнем услуги и ее стоимостью.
- 3.3.2. В случае существенных изменений обстоятельств, которые привели к увеличению фактической стоимости подтвержденного туристского продукта, указанного в счете-подтверждении, ТУРОПЕРАТОР имеет право без согласия АГЕНТА (при обязательном уведомлении) увеличить стоимость забронированного туристского продукта. К существенным изменениям обстоятельств Стороны относят: резкое изменение курсов валют (более 5% от установленных ЦБ РФ на момент бронирования); введение новых или повышения действующих налогов, сборов и других обязательных платежей, влияющих на стоимость туристского продукта; непредвиденный рост транспортных тарифов. При наступлении указанных обстоятельств, АГЕНТ осуществляет доплату в течение двух банковских дней с момента получения им счета ТУРОПЕРАТОРА или вправе потребовать расторжения Договора. Возмещение убытков при расторжении Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств осуществляется в соответствии с фактическими затратами Сторон.

4. ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ

- 4.1. АГЕНТ подает письменную заявку по факсу, электронной почте или через сайт ТУРОПЕРАТОРА.
- 4.2. В Заявке должны быть указаны все желаемые услуги, сроки оказания услуг, ФИО туристов и их паспортные данные, а так же иные сведения, относящиеся к заявке. Стороны признают юридическую силу передачи заявки на бронирование туристского продукта посредством факсимильной или электронной связи.
- 4.3. В случае возможности оказания туристских услуг, указанных в заявке АГЕНТА, ТУРОПЕРАТОР выставляет АГЕНТУ счет-подтверждение, который может быть направлен АГЕНТУ по электронной почте или по факсу.
- 4.4. Заявка, поданная Агентам, считается офертой АГЕНТА ТУРОПЕРАТОРУ и гарантией оплаты забронированных услуг. Выставление счета - подтверждения является акцептом ТУРОПЕРАТОРА в порядке главы «28» ГК РФ.
- 4.5. Обязанность ТУРОПЕРАТОРА оказать туристские услуги, указанные в подтвержденной заявке АГЕНТА возникает только после поступления на расчетный счет или в кассу ТУРОПЕРАТОРА полной и своевременной оплаты за забронированные туристские услуги.
- 4.6. В случае бронирования АГЕНТОМ только авиабилетов применяются правила бронирования и оплаты, установленные настоящим договором в отношении туристского продукта и/или отдельных туристских услуг.
- 4.7. В стоимость авиабилетов может входить сбор авиакомпании, который взимается с каждого пассажира. Сбор авиакомпании включает в себя топливный сбор и сумму, на которую авиакомпания увеличила стоимость авиаперевозки на дату вылета. Сбор авиакомпании устанавливается на основании распоряжений, писем и дополнительных соглашений с перевозчиком и может быть увеличен без согласования с АГЕНТОМ. АГЕНТ обязан оплатить сбор авиакомпании, установленный на дату вылета пассажиров из начального пункта полета. В случае, если с даты выставления счета АГЕНТУ размер сбора авиакомпании увеличился, АГЕНТ обязан произвести соответствующую доплату. ТУРОПЕРАТОР имеет право потребовать от туристов АГЕНТА произвести соответствующую доплату сбора авиакомпании непосредственно перед вылетом в аэропорту.

5. ПРАВИЛА АННУЛЯЦИИ ЗАЯВОК

- 5.1. АГЕНТ имеет право аннулировать заявку. Аннуляцией заявки является отказ от всех забронированных услуг или изменение параметров услуг. Аннуляция заявки должна быть оформлена в письменном виде и направлена на электронную почту ТУРОПЕРАТОРА или по факсу с обязательным подтверждением о ее получении ТУРОПЕРАТОРОМ. Аннуляция должна быть оформлена на фирменном бланке АГЕНТА с печатью и подписью уполномоченного лица.
- 5.2. Изменение параметров тура (ФИО туристов, сроки тура, замена отеля, типа номера или питания, отказ или изменение других дополнительных услуг) возможно без аннуляции тура только по согласованию с отделом бронирования ТУРОПЕРАТОРА при условии оплаты АГЕНТОМ таких изменений (при необходимости).
- 5.3. Датой аннуляции считается дата поступления письменного заявления к ТУРОПЕРАТОРУ. Если эта дата приходится на выходной или праздничный день, то датой аннуляции заявки считается первый рабочий день, следующий за датой поступления аннуляции к ТУРОПЕРАТОРУ.
- 5.4. В случае аннуляции заявки на туристский продукт, сформированный ТУРОПЕРАТОРОМ или включающий в себя авиаперелет на чартерном рейсе ТУРОПЕРАТОРА, АГЕНТ обязан возместить ТУРОПЕРАТОРУ фактически понесенные расходы (п. 5.11 настоящего договора) в полном объеме.
- 5.5. Авиабилеты на чартерные рейсы являются невозвратными, то есть при аннуляции заявки денежные средства возврату не подлежат, а в случае, если на момент аннуляции заявки авиабилеты не оплачены, АГЕНТ обязан оплатить 100 (Сто) % стоимости заказанных авиабилетов.
- 5.6. Авиабилеты на регулярные рейсы аннулируются по правилам, установленным авиакомпаниями - перевозчиками.
- 5.7. АГЕНТ может способствовать уменьшению размера фактически понесенных расходов путем реализации тура другим туристам, по согласованию с ТУРОПЕРАТОРОМ.
- 5.8. Возврат денежных средств АГЕНТУ после удержания установленных фактически понесенных расходов возможен наличными денежными средствами или на расчетный счет АГЕНТА или путем зачета в счет оплаты другой заявки АГЕНТА. Желаемый способ возврата АГЕНТ указывает в письменном заявлении на возврат.
- 5.9. В период проведения в стране прохождения тура выставок, салонов, спортивных мероприятий, других общественно значимых событий; в период повышенного спроса с 20 декабря по 17 января; с 20 марта по 01 апреля, с 25 апреля по 15 мая и с 20 октября по 10 ноября каждого года; а так же при бронировании определенных туров, выделенных ТУРОПЕРАТОРОМ, и некоторых отелей, могут быть установлены особые правила бронирования и повышенные штрафные санкции (до 100% от стоимости услуг вне зависимости от количества дней до начала тура). Данная информация размещается на сайте ТУРОПЕРАТОРА, рассылается по электронным адресам АГЕНТОВ, указанных ими в агентских договорах, сообщается при бронировании тура или доводится до АГЕНТА иным способом.
- 5.10. В случае если турист АГЕНТА в судебном порядке оспаривает размер удержанных АГЕНТОМ фактически понесенных расходов по организации тура, ТУРОПЕРАТОР обязуется предоставить АГЕНТУ документы, подтверждающие расходы, произведенные ТУРОПЕРАТОРОМ в связи с исполнением данной заявки АГЕНТА.
- 5.11. Фактически понесенные расходы включают в себя штрафные санкции за аннуляцию отелей, экскурсий, трансфера и т.д., выставленные ТУРОПЕРАТОРУ контрагентами, стоимость авиабилета (если авиабилет выписан по невозвратному тарифу или оформлен на чартерный рейс, т.е. рейс, выполняемый по заказу ТУРОПЕРАТОРА или ТУРОПЕРАТОРА и третьих лиц) и/или штрафные санкции за его аннуляцию (по правилам Перевозчика), консульский сбор и расходы по доставке документов в Консульство и обратно.

6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

- 6.1. Стоимость туристских продуктов, предоставляемых ТУРОПЕРАТОРОМ по настоящему договору, определяется на основании цен и тарифов, установленных в ценовых предложениях и на web-сайте ТУРОПЕРАТОРА www.vedi-ekb.ru. Стоимость турпродукта является рекомендуемой для продажи АГЕНТОМ туристам и в отдельных случаях может устанавливаться ТУРОПЕРАТОРОМ отдельно по согласованию с АГЕНТОМ.
- 6.2. Оплата производится в рублях РФ в сумме, эквивалентной определенной сумме в условных денежных единицах, по курсу, зафиксированному ТУРОПЕРАТОРОМ на своем официальном сайте www.vedi-ekb.ru. Если оплата производится по частям, то применяется курс, действующий на день поступления каждой части оплаты.
- 6.3. Стороны договорились, что размер вознаграждения устанавливается для каждого АГЕНТА индивидуально и указывается в счете, выставляемом ТУРОПЕРАТОРОМ. Агентское вознаграждение удерживается АГЕНТОМ самостоятельно при перечислении денежных средств, полученных от туристов или иных заказчиков. ТУРОПЕРАТОР имеет право изменять размер агентского вознаграждения, о чем в письменной форме извещает АГЕНТА.
- 6.4. В случае реализации турпродукта АГЕНТОМ по цене, превышающей стоимость, установленную в счете ТУРОПЕРАТОРА, образовавшаяся разница в цене является собственностью АГЕНТА. В случае, если у АГЕНТА возникают иные источники дохода от предоставления туристу и иным заказчикам информационно-консультационных, маркетинговых, сервисных и прочих услуг, в том числе услуг, связанных с подбором и бронированием туристских продуктов, то оплата за эти услуги взимается АГЕНТОМ с туриста или иного заказчика. Данные услуги не являются предметом Договора и расчетов между АГЕНТОМ и ТУРОПЕРАТОРОМ.
- 6.5. АГЕНТ, при проведении коммерческой деятельности по реализации туристского продукта ТУРОПЕРАТОРА, действует от своего имени, на условиях полной финансово-хозяйственной самостоятельности, принимает на себя расходы по оплате телефонной, факсимильной связи и т.п., накладные расходы. Вознаграждение, предоставляемое ТУРОПЕРАТОРОМ АГЕНТУ, включает в себя компенсацию всех расходов АГЕНТА по исполнению настоящего договора.
- 6.6. АГЕНТ оплачивает ТУРОПЕРАТОРУ стоимость услуг по конкретной заявке за вычетом агентского вознаграждения в рублях РФ банковским переводом или наличными по выставленному ТУРОПЕРАТОРОМ счету в течение трех банковских дней с момента выставления счета. В случае бронирования тура менее чем за пять дней до его начала, оплата должна поступить на расчетный счет или в кассу ТУРОПЕРАТОРА в течение суток после выставления счета, но не позднее дня, предшествующего началу тура. Моментом исполнения денежного обязательства со стороны АГЕНТА будет являться дата зачисления денежных средств на счет ТУРОПЕРАТОРА в банке. Если АГЕНТ является плательщиком НДС, суммы агентского вознаграждения включают в себя НДС по ставке, установленной действующим законодательством РФ.
- 6.7. В случае неоплаты АГЕНТОМ счета в срок, установленный настоящим договором, заявка считается аннулированной, причем АГЕНТ обязан оплатить ТУРОПЕРАТОРУ фактически понесенные расходы за отказ от тура, установленные разделом «Б» настоящего договора.
- 6.8. В случае несвоевременной оплаты АГЕНТОМ забронированных услуг, ТУРОПЕРАТОР имеет право удержать сумму задолженности (фактически понесенных расходов) из сумм, поступившим от АГЕНТА по другим заявкам или/и задержать выдачу АГЕНТУ документов по другим заявкам (как по оплаченным, так и по неоплаченным). В этом случае ТУРОПЕРАТОР не несет ответственности за непредоставление услуг туристам АГЕНТА.
- 6.9. ТУРОПЕРАТОР имеет право потребовать от АГЕНТА уплаты предоплаты в размере, оговоренном сторонами, до начала бронирования в целях исполнения своих обязательств по настоящему договору для внесения соответствующих платежей перевозчикам и иным поставщикам туристических услуг (отели, экскурсии, трансферы и так далее). В этом случае АГЕНТ обязан внести предоплату в размере и в сроки, указанные ТУРОПЕРАТОРОМ. Если АГЕНТ отказывается от внесения предоплаты или нарушает сроки или размер внесения предоплаты, ТУРОПЕРАТОР имеет право не начинать бронирование заказанных АГЕНТОМ услуг.
- 6.10. В случае если АГЕНТ внес предоплату, сумма внесенного предоплаты засчитывается в счет оплаты тура. Если тур не будет подтвержден ТУРОПЕРАТОРОМ, сумма внесенного предоплаты полностью возвращается АГЕНТУ или засчитывает в счет оплаты или предоплаты по другому туру, по согласованию с АГЕНТОМ.
- 6.11. В случае изменения перевозчиком стоимости билетов/топливного сбора, входящих в тур или забронированных АГЕНТОМ отдельно, АГЕНТ обязан внести доплату до начала выполнения перевозки. В случае если АГЕНТ не произведет соответствующую доплату, ТУРОПЕРАТОР имеет право потребовать доплату с туристов АГЕНТА или отказать туристам АГЕНТА в предоставлении забронированных услуг. Отказ АГЕНТА произвести доплату за авиабилеты влечет за собой последствия, установленные настоящим договором для случаев неоплаты/несвоевременной оплаты АГЕНТОМ тура в целом.
- 6.12. АГЕНТ обязан предоставлять ТУРОПЕРАТОРУ: Отчет АГЕНТА об исполнении поручения по Договору; Акт об оказании услуг, оформленный согласно законодательно установленным правилам. АГЕНТ, применяющий упрощенную систему налогообложения, обязан предоставить ТУРОПЕРАТОРУ копию выданного ему уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения. В случае непредоставления отчета АГЕНТА до 10 числа месяца, следующего за месяцем реализации туристского продукта, продажа АГЕНТА считается осуществленной по договору купли - продажи.

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»

подпись

подпись

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1 ТУРОПЕРАТОР несет ответственность перед АГЕНТОМ в соответствии с действующим законодательством РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, а также за предоставление туристского продукта, соответствующего составу, указанному и оплаченному в счете-подтверждении, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ за исключением случаев предусмотренных п. 7.3 и ст. 8 настоящего Договора. Однако АГЕНТ самостоятельно отвечает по обязательствам, принятым в соответствии с договором о реализации туристического продукта, заключенным АГЕНТОМ и его туристом. Услуги, предоставляемые АГЕНТОМ туристам по договору о реализации туристского продукта, но не указанные ТУРОПЕРАТОРОМ в подтверждении Заявки на бронирование туристского продукта, не являются предметом настоящего договора и представляются АГЕНТОМ под свою ответственность.
- 7.2 ТУРОПЕРАТОР несет ответственность перед туристами АГЕНТА в соответствии с действующим законодательством РФ: за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию услуг входящих в туристский продукт, за наличие в туристском продукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству и безопасности туристского продукта за исключением случаев предусмотренных п. 7.3 и ст. 8 настоящего Договора. Ответственность ТУРОПЕРАТОРА перед туристом возникает в момент передачи туристу АГЕНТА туристской путевки и иных документов, подтверждающих право туриста на туристский продукт. ТУРОПЕРАТОР передает АГЕНТУ пакет документов необходимый для осуществления туристской поездки не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню начала тура или туристу АГЕНТА в месте начала путешествия, но не позже, чем за 2,5 часа до вылета.
- 7.3 ТУРОПЕРАТОР не несет ответственность за ущерб, причиненный АГЕНТУ и туристам АГЕНТА вследствие:**
- 7.3.1. Действий перевозчиков (отмена, задержка, перенос рейса, замена типа воздушного судна, изменение маршрута перевозки, потеря или повреждение багажа и т.п.). В этих случаях ответственность перед туристом несет перевозчик в соответствии с международными правилами перевозки и действующим законодательством.
- 7.3.2. За действия консульских служб (в том числе отказ в выдаче или несвоевременная выдача въездной или транзитной визы), таможенных и иммиграционных властей (депортация), за действия пограничной службы (в том числе при отказе в выезде из РФ в случае: допуска туриста к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне; если турист призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу; задержан по подозрению в совершении преступления либо привлечен в качестве обвиняемого; осужден за совершения преступления; уклоняется от исполнения обязательств, наложенных на него судом - информация можно получить по телефону в Управлении Федеральной службы судебных приставов; сообщил о себе заведомо ложные сведения при оформлении документов для выезда из РФ).
- 7.3.3. Нарушения туристом таможенных формальностей и пограничных формальностей, в том числе, если это связано с неправильным оформлением или недействительностью паспорта туриста, либо отсутствием записи о членах семьи в паспорт, либо при возникновении проблем, связанных с подлинностью документов, предоставляемых для оформления и организации путешествия.
- 7.3.4. Отказа туриста от части или всех услуг входящих в состав туристского продукта, или расходами туриста на дополнительные услуги, не предусмотренные счетом-подтверждением, а также за самовольное изменение туристом оплаченного маршрута или несоблюдение правил группового прохождения маршрута.
- 7.3.5. Отказа туриста от медицинской страховки на время путешествия либо отсутствия у туриста медицинской страховки. В этом случае ТУРОПЕРАТОР не будет оплачивать медицинские расходы, расходы по обслуживанию туриста за рубежом в случае внезапного заболевания или несчастного случая, а также расходы по его репатриации.
- 7.3.6. Нарушения туристом правил проезда и провоза багажа, а также особенностей поведения в стране временного пребывания и т.п.
- 7.3.7. Отсутствия у несовершеннолетнего гражданина РФ, выезжающего за границу без сопровождения одного из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, заграничного паспорта, либо нотариально оформленного согласия вышеназванных лиц на выезд лица, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, с указанием срока выезда и государства, которое он намерен посетить.
- 7.3.8. Ограничения выезда туриста за границу, наложенного на него в соответствии с ФЗ РФ «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 №229-ФЗ.
- 7.3.9. За ущерб, нанесенный туристу третьими лицами во время поездки; за выполнение услуг, не предусмотренных в договоре о реализации туристского продукта и исходящих от третьих лиц; за гостиничный сервис; за потерю и порчу багажа, заграничного паспорта и других документов туриста.
- 7.3.10. Невозможности осуществления принятых на себя обязательств вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности сведений и документов, предоставленных АГЕНТОМ, либо нарушения АГЕНТОМ иных условий настоящего Договора или требований к документам.
- 7.3.11. За сохранность личного багажа, ценностей и документов туристов АГЕНТА в течение всего периода оказания услуг.
- 7.4. ТУРОПЕРАТОР в соответствии с федеральными законами РФ не несет ответственность перед туристами за действия (бездействия) перевозчиков и страховщиков. Ответственность за выполнение обязательств по транспортной перевозке и страхованию перед туристами несет перевозчик и страховщик. АГЕНТ проинформирован и информирует своих туристов об условиях Договоров перевозки, которые туристы заключают с авиакомпанией или с другим перевозчиком, а также об условиях возврата и обмена билетов, в том числе о том, что стоимость билетов на чартерный рейс ни при каких обстоятельствах возврату не подлежит. АГЕНТ проинформирован и информирует своих туристов о наличии в стране пребывания страховых агентов или представительств страховой компании, их адреса и телефонах, о необходимых действиях при наступлении страхового случая, об условиях Договоров страхования и Правил, действующих в страховых компаниях.
- 7.5. АГЕНТ несет ответственность за:**
- 7.5.1. Перед ТУРОПЕРАТОРОМ в соответствии с действующим законодательством РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, за своевременность заключения Договора с туристом и соответствие такого договора требованиям законодательства РФ, в том числе ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и Закону РФ «О защите прав потребителей» за исключением случаев предусмотренных ст. 8 настоящего Договора.
- 7.5.2. Перед туристами в соответствии с действующим законодательством РФ за непредставление или представление недостоверной информации, искаженной информации о туристском продукте ТУРОПЕРАТОРА и его потребительских свойствах, в том числе за информацию указанную в п. 3 настоящего Договора и о месте и времени начала путешествия.
- 7.5.3. Надлежащее хранение и выдачу выписанных (оформленных) ТУРОПЕРАТОРОМ авиабилетов и иных документов, исключающее возможность их хищения и несанкционированного использования, и отвечает перед ТУРОПЕРАТОРОМ за их утрату в пределах стоимости оформленного этими документами туристского продукта.
- 7.5.4. За правильность указанных в заявке паспортных данных своих туристов. В случае приобретения авиабилетов без туристского обслуживания, Агент несет полную ответственность за своевременное и правильное оформление виз (въездных, выездных, транзитных).
- 7.6. ТУРОПЕРАТОР не предоставляет туристам АГЕНТА никакой информации и не несет ответственности за ее предоставление.
- 7.7. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору, возможные неблагоприятные последствия и причиненный туристам ущерб вследствие:**
- 7.7.1. Сообщения туристом в анкете неверных сведений.
- 7.7.2. Непредставления или несвоевременного предоставления туристом необходимых и надлежащим образом оформленных выездных документов.
- 7.7.3. Опоздания, неявки туриста к началу путешествия, отказа туриста (независимо от причин) от туристских услуг после начала путешествия.
- 7.7.4. Нарушения туристом норм законодательства страны пребывания.
- 7.8. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору при наступлении форс-мажорных обстоятельств, в этом случае каждая сторона самостоятельно несет свои расходы.
- 7.9. Претензии и иски, предметом которых не является качество туристского продукта, в том числе претензии и иски, связанные с непредставлением или представлением ненадлежащей информации о туристском продукте, его потребительских свойствах, предъявляемые туристами (иными заказчиками) непосредственно АГЕНТУ и подлежат рассмотрению АГЕНТОМ.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. Сторона не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя настоящим договором обязательств, если докажет что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые непосредственно воспрепятствовали надлежащему исполнению обязательств.
- 8.2. В целях настоящего договора к обстоятельствам непреодолимой силы, в частности, относятся: пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, эпидемия, акты законодательной и исполнительных властей, препятствующие исполнению обязательств, изменения миграционной политики, террористические акты, забастовки, иные обстоятельства вне разумного контроля сторон. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 14 дней, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков.
- 8.3. В случае наступления таких обстоятельств, которые будут носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, вторая сторона должна быть уведомлена в течение 24-х часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы с обязательным подтверждением о его получении (телефакс, телеграф и т.д.).

9. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК ВЫПЛАТ ПО ПРЕТЕНЗИЯМ

- 9.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области с соблюдением обязательного досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров, со сроком ответа на претензию в 10 (Десять) календарных дней со дня ее получения.
- 9.2. АГЕНТ обязан информировать своих туристов о том, что в случае возникновения у них претензий в процессе получения услуг (во время путешествия), они обязаны информировать об этом АГЕНТА немедленно (не позднее, чем в течение 12 часов с момента возникновения претензии). АГЕНТ, в свою очередь, обязан немедленно информировать о таких претензиях ТУРОПЕРАТОРА и совместно с ТУРОПЕРАТОРОМ предпринять все необходимые действия для урегулирования претензий на месте. Для этого АГЕНТ обязан сообщать своим туристам номер телефона, по которому туристы могли бы беспрепятственно в любое время связаться с представителем АГЕНТА.
- 9.3. Претензии к качеству туристского продукта во время путешествия предъявляются туристом в письменном виде представителю принимающей организации или руководителю группы для устранения возникших недостатков или уменьшения размера убытков. Претензия туриста должна быть подписана представителем принимающей организации с указанием причины, по которой невозможно было устранить выявленные недостатки при оказании услуг. Если турист воспользовался альтернативной услугой, предложенной ему взамен той, которая не предоставлена, то обязательства ТУРОПЕРАТОРА по настоящему договору считаются исполненными надлежащим образом.
- 9.4. При поступлении претензии от туриста или иного заказчика как в адрес АГЕНТА, так и в адрес ТУРОПЕРАТОРА, АГЕНТ несет материальную ответственность за представление ТУРОПЕРАТОРУ всех необходимых документов, подтверждающих обоснованность требований туриста, включая договор с туристом о реализации туристского продукта, составленный в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, письменное подтверждение претензии представителем ТУРОПЕРАТОРА или ее партнера в стране пребывания. Расходы, в том числе связанные с судебными спорами, которые может понести ТУРОПЕРАТОР в связи с получением от АГЕНТА указанных документов, являются убытками, понесенными по вине АГЕНТА, и возмещаются последним в безусловном порядке.
- 9.5. Если на месте урегулировать претензии туристов АГЕНТА не представилось возможным, турист в течение 20 (Двадцать) дней с момента окончания договора о реализации туристского продукта имеет право подать претензии на имя АГЕНТА. При получении АГЕНТОМ претензии от туриста АГЕНТ в день получения претензии обязан передать ее под роспись уполномоченному лицу ТУРОПЕРАТОРА, а также оригиналы всех претензионных документов (включая договор АГЕНТА с клиентом со всеми приложениями, претензию, доказательства оплаты тура туристом, Лист бронирования или счет-подтверждение, на основании которого АГЕНТОМ производилась оплата тура, доказательства оплаты тура АГЕНТОМ). Непредъявление АГЕНТОМ ТУРОПЕРАТОРУ указанной претензии и/или всех оригиналов документов (все претензии туристов должны быть оформлены в письменном виде с резолюцией принимающей стороны, заверенной подписью и печатью) в указанный срок означает добровольное принятие АГЕНТОМ на себя всех видов ответственности по такой претензии, в том числе, но не только: по компенсации материального ущерба, убытков, процентов, пени и морального вреда.
- 9.6. Стороны согласились, что любого рода выплаты, совершенные АГЕНТОМ в пользу физических лиц, как в добровольном порядке, так и в ходе заключения мировых соглашений в судебном процессе, не могут являться расходами/убытками АГЕНТА, понесенными по вине ТУРОПЕРАТОРА, поскольку осуществляются АГЕНТОМ самостоятельно, без учета мнения ТУРОПЕРАТОРА, не могут быть признаны обоснованными и не связаны с действиями ТУРОПЕРАТОРА.
- 9.7. На основании претензии АГЕНТА и предоставленных документов, ТУРОПЕРАТОР обязан рассмотреть претензию и удовлетворить или дать мотивированный ответ в течение 10 (Десяти) дней с даты предоставления АГЕНТОМ претензии, а если ТУРОПЕРАТОРОМ были затребованы дополнительные документы - с даты предоставления АГЕНТОМ таких документов.
- 9.8. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения ТУРОПЕРАТОРОМ обязательств по настоящему Договору, если это явилось существенным нарушением условий Договора (неисполнение обязательств по оказанию туристу входящих в комплекс услуг по перевозке и/или размещению, других обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также оказание услуг с существенными недостатками, включая существенные нарушения требований к качеству и безопасности услуги), при наличии вступившего в законную силу судебного решения о возмещении ТУРОПЕРАТОРОМ реального ущерба или документа, подтверждающего согласие ТУРОПЕРАТОРА возместить реальный ущерб, турист вправе в пределах суммы финансового обеспечения (30 000 000 рублей) предъявить письменное требование об уплате денежной суммы непосредственно страховой компании - ЗАО «Страховая группа «Уралсиб», адрес места нахождения: 117393 г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 56. Договор № 90/0094 от 28 декабря 2010 года страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта. Срок действия договора до 14 апреля 2012 года.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его уполномоченными лицами сторон и действует до момента, пока АГЕНТ или ТУРОПЕРАТОР не заявит о его расторжении или ТУРОПЕРАТОР не известит АГЕНТА о необходимости подписать договор на новых условиях.
- 10.2. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию сторон или по решению суда. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в письменной форме.
- 10.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть договор с уведомлением другой стороны за один месяц при условии полного взаиморасчета и исполнения взаимных обязательств.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 11.2. Заявки на бронирование, аннуляцию, подтверждение туристского продукта, акты сверки, ценовые предложения являются его неотъемлемой частью.
- 11.3. Договор может быть заключен Сторонами путем обмена его экземплярами (а также приложениями к нему) с соответствующими подписями и печатями посредством факсимильной связи (сайт ТУРОПЕРАТОРА или по факсу). В дальнейшем Стороны направляют подписанный и заверенный печатями договор почтой или другим способом. Факсимильные копии Договора, приложения к нему, акты и отчеты АГЕНТА иные документы, подписанные Сторонами, имеют юридическую силу до момента получения Сторонами оригиналов указанных документов. Стороны гарантируют идентичность направленной по факсу копии Договора, приложений к нему, иных документов и их оригиналов. В случае несовпадения информации, содержащейся в вышеуказанных документах, риск наступления неблагоприятных последствий несет Страна-отправитель.
- 11.4. АГЕНТ несет ответственность за достоверность и надлежащее функционирование электронного адреса, номеров телефонов, факсов и почтовых адресов, указанных в настоящем договоре. Все уведомления, сообщения, информация, счета и т.д. в рамках настоящего договора ТУРОПЕРАТОР отправляет на электронный адрес или по номеру факса, указанным АГЕНТОМ в настоящем договоре.
- 11.5. ТУРОПЕРАТОР и АГЕНТ обязаны обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных туристов при их обработке, а также принимать необходимые организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»

подпись

подпись

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АГЕНТ:	ТУРОПЕРАТОР:
<p>Юридический адрес: Почтовый (фактический) адрес: ОГРН ИНН КПП Р/с К/с БИК</p> <p>Контактные данные для связи: Тел. E-mail:</p> <p>Директор _____ ()</p> <p>М.П.</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью «ВЕДИ Тургрупп-Урал» (ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»)</p> <p>Юридический адрес: 620014, Россия, г. Екатеринбург, ул. Радищева, дом 31 Почтовый (фактический) адрес: 620014, Россия, г. Екатеринбург, ул. Радищева, дом 31 ОГРН 1096670005805 ИНН 6670247117 КПП 667101001 Р/с 40702810700000017113 К/с 30101810600000000781 БИК 046577781 ОАО «ВУЗ-банк», 620014, г. Екатеринбург, ул. Малышева 31-б/пер.Банковский 11</p> <p>Контактные данные для связи: Тел. 379-74-43(45), 22222-15 E-mail: info@vedi-ekb.ru Сайт: www.vedi-ekb.ru</p> <p>Директор _____ И.В.Карева</p> <p>М.П.</p>

подпись

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»

подпись

Сведения о ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал» как о ТУРОПЕРАТОРЕ:

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»
Сокращенное наименование	ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»
Юридический адрес	620014, Россия, г. Екатеринбург, ул. Радищева, дом 31
Почтовый адрес	620014, Россия, г. Екатеринбург, ул. Радищева, дом 31
Телефон по фактическому адресу	(343)22222-15
Факс	(343)379-74-43 (45)
E-mail	info@vedi-ekb.ru
Реестровый номер	МТЗ 001339
Вид и размер финансового обеспечения	Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта. Размер финансового обеспечения: 30 000 000 (Тридцать миллионов) рублей 00 копеек
Номер, дата и срок действия договора страхования ответственности Туроператора или банковской гарантии	Договор №90/0094 Дата заключения: 28.12.2010 г. Срок действия: до 14.04.2012 г
Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение	Закрытое акционерное общество «Страховая группа «УралСиб»»
Адрес (место нахождения) организации, предоставившей финансовое обеспечение	117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, 56
Почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение	117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, 56

Сведения о размере финансового обеспечения ТУРОПЕРАТОРА, номере, дате и сроке действия договора страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА, наименовании и адресах организации, предоставившей финансовое обеспечение, а также сведения о порядке и сроках предъявления туристом и (или) иным заказчиком требований о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА, и информация об основаниях для осуществления выплаты по договору страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА полностью представлены АГЕНТУ до подписания договора. АГЕНТ обязуется предоставлять указанные сведения туристам перед тем, как заказать туристский продукт.

<p style="text-align: center;">АГЕНТ:</p> <p>_____ / /</p> <p>мп</p>	<p style="text-align: center;">ТУРОПЕРАТОР:</p> <p style="text-align: center;">ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»</p> <p>_____ / И.В.Карева /</p> <p>мп</p>
---	--

_____ /
подпись

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»
подпись

Я, _____,

(ФИО руководителя, должность)

руководитель, _____,

(наименование организации)

подтверждаю подлинность сведений, предоставленных для получения бухгалтерских документов.

СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Полное наименование фирмы в соответствии с учредительными документами	
Юридический адрес в соответствии с учредительными документами	
Фактический адрес	
Телефон по фактическому адресу	
Факс	
E-mail	
E-mail главного бухгалтера	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
ОКВЭД	
Платежные реквизиты	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Полное наименование банка	

«___» «_____» 2011 г.

Подтверждаю _____ / _____

Подпись

ФИО руководителя

_____ /
подпись

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»
подпись

ОТЧЕТ АГЕНТА

ОБРАЗЕЦ

г. Екатеринбург

«___» «_____» 2009 г.

_____, именуемое в дальнейшем АГЕНТ, в лице _____,

действующего на основании _____ представляет,
а

ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал», именуемое в дальнейшем ТУРОПЕРАТОР, в лице директора Каревой И.В., действующей на основании устава, принимает отчет об исполнении поручения по агентскому договору № _____ от «___» «_____» 2009 г.

АГЕНТОМ за период с «___» _____ 2009 г. по «___» _____ 2009 г. произведена реализация туристских путевок на сумму (ты):

Пассажиры, ФИО	Направление, сроки	Кол-во, шт.	Сумма реализации тура	Сумма, подлежащая перечислению ТУРОПЕРАТОРУ	Вознаграждение АГЕНТА

<p>АГЕНТ:</p> <p>_____ / /</p> <p>МП</p>	<p>ТУРОПЕРАТОР:</p> <p>ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»</p> <p>_____ / И.В.Карева /</p> <p>МП</p>
---	--

подпись

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»
подпись

Акт

приема - сдачи оказанных услуг

ОБРАЗЕЦ

г. Екатеринбург

«__» «_____» 2009 г.

ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал», именуемое в дальнейшем ТУРОПЕРАТОР, в лице директора Каревой И.В., действующей на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем АГЕНТ, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт об исполнении поручения по агентскому договору.

АГЕНТОМ произведена реализация туристских путевок в количестве ____ (____) штук на сумму ____ (____) рублей ____ коп., получено вознаграждение АГЕНТА на сумму ____ (____) руб. ____ коп.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества. Стороны претензий друг к другу не имеют.

АГЕНТ:	ТУРОПЕРАТОР:
<p>_____ / /</p> <p>МП</p>	<p>ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»</p> <p>_____ / И.В.Карева /</p> <p>МП</p>

подпись

ТУРОПЕРАТОР ООО «ВЕДИ Тургрупп-Урал»

подпись